

CENTRE D'ESTUDIS SALOUENCs

Inscrita en el Registre d'Associacions de la Generalitat, amb el núm. 1879 de la Secció 1a. del Registre de Tarragona.

ESTATUTS

DENOMINACIÓ, DOMICILI, AMBIT I DURACIÓ

Article primer.-

De conformitat amb la Llei d'Associacions de 24 de desembre de 1964, es constitueix una associació cultural denominada "CENTRE D'ESTUDIS SALOUENCs" de Salou, regida pels presents Estatuts i, en allò no previst, quedarà a allò establert en la Llei d'Associacions de 24 de desembre de 1964, en el Decret de 20 de maig de 1965 i altres disposicions concordants.

CAPÍTOL PRIMER

Article segon.-

El Centre d'Estudis Salouencs tindrà el seu domicili social al municipi de Salou, passeig Miramar-4 Ed. "Stella Maris" 311, i en tot cas podrà traslladar-se, segons acords previs de l'Assemblea General.

Article tercer.-

Donats els objectius del Centre d'Estudis Salouencs, el seu desenvolupament és d'àmbit local, i es portarà a terme la seva activitat dins la demarcació territorial del municipi de Salou. Tanmateix, sempre que les circumstàncies o necessitats ho aconsellin, la Junta Directiva, amb l'acord previ de l'Assemblea, quedarà facultada per ampliar el seu camp d'activitats a qualsevol indret del nostre país i de tots els països del món sense cap mena de limitació que no sigui establerta per la pròpia Assemblea.

Article quart.-

El Centre d'Estudis Salouencs, es constitueix per temps il·limitat, i, en tot cas, podrà ser dissolt, si per qualsevol circumstància es creies oportú, i segons decisió final per acord pres de l'Assemblea General.

CAPÍTOL SEGON

FINALITATS

Article cinquè.-

La finalitat del Centre d'Estudis Salouencs, serà exclusivament de tipus cultural, i essencialment el foment i desenvolupament de l'estudi i la difusió de la història de Salou, tant pel que fa a la delimitació del seu actual terme municipal com als territoris veïns històricament vinculats al nostre poble.

Al esmentat efecte, el Centre podrà editar o promoure publicacions, conferències, taules rodones, seminaris o qualsevol tipus d'actes.

Article sisè.-

El Centre d'Estudis Salouencs no s'interferirà de cap manera en les finalitats i competències pròpies de la Corporació Municipal de Salou.

CAPÍTOL TERCER

DELS SOCIS

Article setè.-

Els deures dels socis seran els següents:

- a) Abonar puntualment les quotes ordinàries i extraordinàries, que s'acordin de manera reglamentària.
- b) Assistir a les Assemblees Generals i Extraordinàries.

Observar els Estatuts i Reglaments del Centre, com també les ordres, acords, normes sorgides de l'Assemblea i de la Junta Directiva, dins les seves respectives competències.

Article vuitè.-

Els drets dels socis seran els següents:

- a) Conèixer els Estatuts, Reglaments i Normes, establerts pel Centre.
- b) Proposar totes quantes iniciatives o suggeriments que es creguin adients.
- c) Tenir coneixement de l'estat de comptes i de les inversions dels fons econòmics socials.
- d) Emetre el seu vot i tenir dret de veu en les Assemblees Generals Ordinàries i Extraordinàries.
- e) Elegir i ser elegit membre de la Junta Directiva en la forma que els Estatuts determinin.

Article novè. –

Els nous socis hauran de complir els següents requisits:

- a) Ser més grans de divuit anys .
- b) Demanar-ho per escrit a la Junta que, dins un termini de quinze dies, acceptarà o denegarà la petició.

Article desè.-

Els socis seran donats de baixa del Centre per alguna de les següents causes:

- a) A petició pròpia, feta per escrit.
- b) Per disposició de la Junta Directiva, quan els socis s'apartin de les finalitats del Centre, segons els principis establerts en els Estatuts i Reglament. Contra aquesta decisió, els interessats podran presentar els recurs que més creguin adient, davant la primera Assemblea General que se celebri.

Article onzè. -

La baixa de tot soci porta implícita la pèrdua de tots els drets adquirits, sense perjudici de donar compliment a les obligacions que tinguessin pendents amb el Centre.

CAPÍTOL QUART

ORGANS DIRECTIUS I FORMES D'ADMINISTRACIÓ

Article 12.-

Els òrgans del Centre seran els següents:

- a) l'Assemblea General de socis.
- b) La Junta Directiva.

DE L'ASSEMBLEA GENERAL

Article 13.-

L'Assemblea General de Socis és l'òrgan expressiu de la voluntat de tots els membres del Centre.

Article 14.-

L'Assemblea General podrà reunir-se en forma ordinària o extraordinària.

En forma ordinària es reunirà preceptivament, una vegada l'any. En forma extraordinària, podrà reunir-se, quan ho sol·liciti un terç de la Junta Directiva, el President de la Junta Directiva, o a instància, per escrit, d'un nombre d'associats no inferior a la desena part del total dels socis.

Article 15.-

Correspon a l'Assemblea General:

- a) Examinar i aprovar, si escau, l'acta de l'Assemblea anterior i la memòria anual.
- b) Examinar i aprovar, si escau, l'estat de comptes i pressupostos.
- c) Fixar les quotes econòmiques ordinàries i extraordinàries.
- d) Elegir els membres de la Junta Directiva.

L'elecció es realitzarà entre les persones proposades per l'anterior Junta Directiva, o per un nombre de socis no inferior a la cinquena part dels socis, o així també, entre els socis que es presentin individualment.

Article 16.-

L'Assemblea General, tan l'ordinària com l'extraordinària, serà convocada per la Junta Directiva, per escrit, on figurarà el lloc, la data, l'hora de la reunió, com també l'Ordre del dia corresponent. Entre la convocatòria i el dia assenyalat per la celebració de les Assemblees Generals, en primera convocatòria, hi haurà d'haver un espai de temps mínim de deu dies, i es podran reunir així mateix, les Assemblees Generals en segona convocatòria, sense que entre una i altra reunió, pugui haver-hi un termini no inferior a una hora, qualsevol quin sigui el nombre de socis assistents.

Presidirà l'Assemblea i actuarà de Secretari, en les esmentades Assemblees, els qui ocupin aquests càrrecs en la Junta Directiva.

De cada una de les Sessions s'aixecarà l'oportuna Acta pel Secretari, que serà subscripta per ell mateix, i, a més a més, pel Sr. President i dos representants de l'Assemblea elegits per aquesta.

Perquè els acords siguin vàlids, serà necessari el vot favorable de la majoria dels socis assistents. Tanmateix serà necessari el vot favorable de les dues terceres parts pels nomenaments de les Juntes Directives, modificacions estatutàries i dissolució del Centre. Per modificar els Estatuts caldrà fer-ho en Assemblea General Extraordinària.

DE LA JUNTA DIRECTIVA

Article 17.-

La Junta Directiva tindrà plena i absoluta representació jurídica del Centre, i gaudirà de plena personalitat per exercir la totalitat de drets, accions, deures i obligacions que li corresponguin, en qualsevol ordre i jurisdicció, en sentit més ample i complet.

Article 18.-

La Junta Directiva estarà composta pels següents membres:

PRESIDENT
VICE-PRESIDENT
SECRETARI
VICE-SECRETARI
TRESORER
VOCAL PRIMER
VOCAL SEGON

Article 19.-

Els càrrecs de la Junta Directiva seran totalment gratuïts voluntaris, i hauran de ser acceptats d'aquesta faísó, per les persones elegides per dur-los a terme.

Article 20.-

La durada dels càrrecs de la Junta Directiva serà de dos anys a comptar des del següent dia de la data de la seva elecció. Els membres de la Junta Directiva que cessin, podran igualment presentar-se per la seva reelecció.

Article 21.-

En cas de produir-se vacants durant la vigència del mandat de la Junta Directiva, s'haurà de convocar, en un termini de trenta dies, Assemblea General Extraordinària, a fi de cobrir la vacant o vacants, que s'haguessin produït. Interinament, i mentre no s'hagi celebrat aquesta Assemblea General, les vacants seran proveïdes per la Junta Directiva i es farà avinent a tots els associats.

Article 22.-

La Junta Directiva es reunirà almenys una vegada cada tres mesos, i sempre que fos convocada pel President o per tres membre d'aquesta. La Junta Directiva quedarà vàlidament constituïda, quan assisteixin a la reunió més de la meitat dels seus components, i els seus acords seran presos per majoria de vots, entre els assistents es decidirà l'empat de vots pel vot de preferències del Sr. President. Les reunions de la Junta Directiva es consignaran en el llibre d'actes, amb expressió de la data, assistents, assumptes tractats i acords presos. Les actes seran signades pel President i el Secretari de la Junta Directiva.

Article 23.-

Les atribucions i obligacions de la Junta Directiva seran les següents:

- a) Governar i administrar d'acord amb la Llei i els presents Estatuts, i se seguiran, si s'escau, les directrius marcades per l'Assemblea General de socis.
- b) Assumir, per mitjà del seu President, la representació legal del Centre, i actuarà en el seu nom i executarà els acords adoptats per l'Assemblea General.
- c) Convocar l'Assemblea General Ordinària i Extraordinària.
- d) Administrar els fons social, i es reflectiran llurs imports en la comptabilitat social.
- e) Nomenar i dissoldre les comissions de Treball, que estimi convenients, que seran sempre presidides per un membre de la Junta Directiva.
- f) Obrir, vetllar i cancel·lar tota classe de comptes bancaris, caixes d'estalvis, i realitzar tota mena d'operacions bancàries. Per tota classe de moviment de fons econòmics serà necessària, com a mínim, la signatura del tresorer, conjuntament: amb la del Sr. President o Vice-President de la Junta Directiva.
- g) Assabentar als organismes oficials de la Província, la composició dels càrrecs rectors d'aquest Centre, dins els termes legals, com també els pressupostos anuals d'ingressos i despeses, a partir de la data de la seva aprovació.

Article 24.-

L'Assemblea General establirà, en el moment de l'elecció dels càrrecs de la Junta Directiva, les atribucions que a cada un d'aquests càrrecs que correspongui, i, en tot cas, seran privatives del President, Vice-President, Tresorer i Secretari de la Junta Directiva, les atribucions següents:

1r.- Del President.

- a) Ostentar la representació legal de la Junta Directiva, i, pel conducte d'ella, del Centre, actuarà en el seu nom i executarà els acords adoptats per l'Assemblea General de socis i de la

Junta Directiva.

- b) Presidir les reunions de l'Assemblea General i de la Junta Directiva.
- c) Convocar les Junes Directives, i fer complir els seus acords, i signarà, si fos necessari, escriptures públiques i privades i altres documents pertinents.
- d) Representar el Centre davant les autoritats, tribunals, organismes i dependències de l'Estat, del Govern Autònom de Catalunya, Província i Municipi, i atorgar poders per plets a favor d'advocats i procuradors en totes les qüestions judicials que acordi seguir la Junta Directiva o l'Assemblea sense cap mena de limitació, que no sigui determinada per la Llei.
- e) Exercir la direcció i inspecció general de totes les activitats i dependències del Centre, amb facultat d'iniciativa per tot allò que no essent exclusió de l'Assemblea General o de la Junta Directiva, interessi al propi Centre o que amb ell es relacioni.
- f) Establir sota la seva direcció els comptes anuals d'ingressos i despeses, que presentarà, junt amb els seus comprovants la Junta Directiva, pel seu examen i el seu posterior sotmetiment a l'Assemblea General.

2n.- Del Vice-president primer

- a) Substituirà al President en els casos de malaltia o absència.

3r.- Del Secretari

- a) Portar el llibre d'actes de les reunions que efectuï l'Assemblea General i la Junta Directiva, els complimentarà degudament i lliurarà les certificacions corresponents, les quals hauran de portar el vistiplau del President.
- b) Donar curs als lliuraments i a les ordres de cobrament, i vetllar els comptes, documents, correspondència i documentació de tota mena que li pertanyin, o en les que hi tingui interès o relació.
- c) Portar el llibre de registre d'associats i llurs fitxes, en les quals haurà de fer constar nom i cognoms, professió i domicili dels associats, i especificarà aquells que exerceixin, en el Centre, càrrecs d'administració, govern o representació. En el llibre de registre s'haurà de fer constar també les dades de les altes i baixes, i de les preses de possessió i rellevament en els referits càrrecs.
- d) Rebre les sol·licituds d'altes i baixes dels socis, admetent-les o no, d'acord amb allò que queda establert en el capítol tercer dels presents estatuts.

4t.- Del Vice-secretari

- a) Substituirà el Secretari, en cas de malaltia o absència.

5è.- Del Tresorer

- a) Tenir cura en general dels fons del Centre, sota la direcció del President i seguint les orientacions de la Junta Directiva i les directrius de l'Assemblea General.
- b) Fer els lliuraments pels pagaments i les ordres per les cobrances, de conformitat amb els acords de la Junta Directiva, del Secretari o de les Comissions nomenades per la Junta Directiva.

- c) Efectuar els pagaments i les cobrances, segons correspongui, per compte del Centre.
- d) Portar els llibres de comptabilitat del Centre, en el quals haurà de reflectir totes les cobrances i despeses i precisar la procedència d'aquelles i la inversió d'aquestes.
- e) Posar la seva firma, junt amb la del President o Vice-President, que per tota classe de moviments de fons i tota mena d'operacions bancàries.
- f) Lliurar els rebuts dels pagaments que es facin en el Centre.

VOCALIES

Article 25.-

Les vocalies de la Junta Directiva seran considerades com a col·laboració directa de la resta dels membres de la Junta i, d'acord amb aquesta, tindran al seu càrrec les funcions més adients pel millor desenvolupament d'aquest Centre.

CAPÍTOL CINQUÈ

DEL RÈGIM ECÒNOMIC

Article 26.-

El Centre es constitueix sense patrimoni condicional i el mínim del pressupost anual inicial, no excedirà dels 600 euros.

Article 27.-

Els recursos econòmics previstos per el Centre, pel desenvolupament de les activitats socials, seran els següents:

- a) Les quotes d'entrada que determini L'Assemblea.
- b) Les quotes periòdiques que estableixi aquesta
- c) Els productes dels béns i drets que li corresponguin, com també les subvencions, llegats i donacions que puguin rebre en forma legal.
- d) Els ingressos que obtingui el Centre mitjançant les activitats lícites que acordi realitzar dintre les finalitats estatutàries.

Article 28.-

L'administració dels fons del Centre es durà a terme, sotmesa la corresponent intervenció i amb la publicitat suficient, a fi que els membres d'aquest puguin tenir coneixement, de forma periòdica, del destí dels fons.

CAPÍTOL SISÈ

DE LA DISSOLUCIÓ DEL CENTRE

Article 29.-

El Centre serà dissolt per la voluntat dels seus membres, per les causes determinades en l'article 39 del codi civil o per sentència judicial. En el primer cas, serà necessari l'acord adoptat en l'Assemblea General Extraordinària, amb el vot favorable de dos tercers parts, com a mínim, dels membres presents a l'Assemblea.

Article 30.-

En el cas de dissoldre's el Centre, l'Assemblea General que ho acordi, nomenarà una comissió liquidadora composta per tres membres de la Junta Directiva i dos membres de la mateixa Assemblea, qual es farà càrrec dels bens i fons que existeixin. Els bens materials tals com l'arxiu documental, llibres o qualsevols altres que pugui tindre el Centre en propietat, seran lliurats al Ajuntament de Salou, per tal de garantir llur perdurabilitat en tant que patrimoni del poble de Salou. Els fons, una vegada satisfetes les obligacions, el remanent, si n'hi hagués, serà lliurat a qualsevol entitat legalment constituïda i domiciliada a Salou, que es dediqui a finalitats assistencials.

Salou, 7 de març de 1990

